

Publicznie dostępne ZASADY POSTĘPOWANIA zgodnie z § 8 *Ustawy o należytej staranności w łańcuchu dostaw*

Logopak East Sp. z o.o. (Grupa PID)

1. Wstęp

Logopak ustanowił procedurę zgłaszania informacji dotyczących ryzyka naruszenia praw człowieka i obowiązków środowiskowych w łańcuchu dostaw w formie wewnętrznego Biura ds. Zgłoszeń. Prowadzenie tego biura zostało zlecone firmie prawniczej Heuking Kühn Lüer Wojtek (wewnętrzne Biuro ds. Zgłoszeń w outsourcingu). Celem Biura ds. Zgłoszeń jest zgłaszanie ryzyka i naruszeń obowiązków, które powstały w wyniku działalności gospodarczej Logopak w jej własnym obszarze działalności lub w wyniku działalności bezpośredniego dostawcy..

Wewnętrzne Biuro ds. Zgłoszeń jest częścią systemu zarządzania zgodnością Logopaka. Pomaga ono wykrywać ryzyko naruszenia praw człowieka i środowiskowych oraz naruszeń w łańcuchu dostaw Logopaka na wczesnym etapie (system wczesnego ostrzegania) i ma na celu ochronę osób dotkniętych szkodami i niekorzyściami wynikającymi z naruszenia praw człowieka czy obowiązków środowiskowych oraz odpowiadających im ryzyk (dostęp do odpowiedniego środka naprawczego). Naruszenia praw człowieka lub środowiskowe mogą nie tylko wyrządzać trwałe szkody osobom dotkniętym, ale także prowokować poważne skutki dla Grupy PID oraz odpowiedzialnych pracowników. Biuro ds. Zgłoszeń ma na celu pomoc w zapobieganiu tym ryzykom.

Grupa PID zapewnia odpowiednie i staranne traktowanie wszystkich zgłoszeń, gwarantuje poufność, neutralność i obiektywizm oraz staranne rozpatrywanie wszelkich koniecznych działań. Zgłoszenia od sygnalistów mają na celu pomoc w identyfikacji ryzyka naruszenia praw człowieka i obowiązków środowiskowych oraz związanych z nimi naruszeń w naszej firmie i w naszych łańcuchach dostaw, optymalizację procesów wewnętrznych oraz wzmocnienie zaufania pracowników, klientów i dostawców do firmy oraz jej procesów produkcyjnych i zaopatrzenia.

System sygnalistów chroni w szczególności sygnalistów, ale także osoby dotknięte, przed niekorzyściami, które mogłyby wynikać ze zgłoszeń sygnalistów. Grupa PID przywiązuje największą wagę do zachowania poufności wszystkich zgłoszeń sygnalistów.

System sygnalistów Grupy PID spełnia wymagania prawne niemieckiej *Ustawy o należytej staranności w łańcuchu dostaw*, *Ustawy o ochronie sygnalistów* oraz innych obowiązujących przepisów i regulacji (np. *Rozporządzenie ogólne o ochronie danych*).

Publicznie dostępne *Zasady postępowania* wyjaśniają, kto może zgłaszać jakie fakty, jak dokładnie dokonywane jest zgłoszenie, jakie kroki proceduralne są przewidziane oraz co dzieje się i jakie zasady są przestrzegane po zgłoszeniu sygnalisty.

2. Sygnaliści

Informacje mogą być zgłaszane przez wszystkie osoby, które dowiedziały się o ryzyku naruszenia praw człowieka i obowiązków środowiskowych, a także o naruszeniach praw człowieka lub obowiązków środowiskowych w związku z działalnością Grupy PID (zwane dalej "sygnalistami").

Są to przede wszystkim osoby dotknięte ryzykiem naruszenia praw człowieka i obowiązków środowiskowych lub osoby dotknięte naruszeniem praw człowieka lub obowiązków środowiskowych, takie jak pracownicy Grupy PID (pracownicy, osoby zatrudnione na praktyki zawodowe, pracownicy tymczasowi oraz osoby uważane za podobne do pracowników ze względu na ich ekonomiczną zależność).

Ponadto zgłoszenia od sygnalistów mogą być dokonywane przez osoby trzecie, które mają jakąś formę związku lub kontaktu z Grupą PID i obserwują tam naruszenie, takie jak freelancerzy, płatni pracownicy zewnątrzni, pracownicy (sub)kontrahentów, dostawcy, partnerzy biznesowi i klienci. Zewnętrzne osoby, które nie są bezpośrednio dotknięte i które nie mają (jeszcze) związku (lub nie mają już związku) z Grupą PID lub jej bezpośrednimi i pośrednimi dostawcami, mogą również korzystać z Biura ds. Zgłoszeń celach wyżej wymienionych.

3. Treść zgłoszeń sygnalistów

Wszystkie fakty, które mieszczą się w zakresie niemieckiej *Ustawy o należytej staranności w łańcuchu dostaw* i których zgłaszanie służy ujawnianiu ryzyka naruszenia praw człowieka i obowiązków środowiskowych, a także wyjaśnianiu, minimalizowaniu i zakończeniu naruszeń praw człowieka lub obowiązków środowiskowych, mogą i powinny być zgłaszane.

Uwaga:

Ryzyka naruszenia praw człowieka to sytuacje, w których z uwagi na faktyczne okoliczności istnieje wystarczające prawdopodobieństwo naruszenia jednego z następujących zakazów:

- zakaz pracy dzieci, przymusowej pracy, niewolnictwa,
- zakaz lekceważenia bezpieczeństwa zawodowego oraz wolności stowarzyszenia,
- zakaz dyskryminacji,
- zakaz wstrzymywania wypłaty, braku uczciwej płacy,
- spowodowanie szkodliwej degradacji gleby, zanieczyszczenia wód, zanieczyszczenia powietrza, zanieczyszczenia hałasem lub nadmiernej konsumpcji wody,
- zakaz bezprawnej eksmisji oraz zakaz bezprawnego odbierania ziemi, lasów i wód, których użytkowanie zapewnia środki do życia osoby,
- zakaz zatrudniania lub korzystania z prywatnych lub publicznych sił bezpieczeństwa, naruszenia zakazów prawnych lub ich naruszenia z powodu braku instrukcji lub kontroli ze strony przedsiębiorstwa, lub
- zakaz czynu lub zaniechania naruszającego obowiązek, który wykracza poza wyżej wymienione i mogącego bezpośrednio w szczególności poważny sposób naruszyć chroniony stan prawny i którego niezgodność z prawem jest oczywista na podstawie racjonalnej oceny wszystkich rozpatrywanych okoliczności w danej sprawie.

Naruszenie obowiązku w zakresie praw człowieka oznacza naruszenie jednego z wyżej wymienionych zakazów.

Ryzyka środowiskowe to sytuacje, w których z uwagi na faktyczne okoliczności istnieje wystarczające prawdopodobieństwo naruszenia jednego z następujących zakazów:

- zakaz wytwarzania produktów zawierających rtęć, stosowania rtęci i jej związków chemicznych w procesach produkcyjnych oraz utylizacji odpadów rtęci w sposób sprzeczny z przepisami odpowiednich konwencji,
- zakaz produkcji i stosowania substancji chemicznych w sprzeczności z przepisami odpowiednich konwencji,
- zakaz niespełniania norm ekologicznych w zakresie gospodarki odpadami, zbierania, składowania i usuwania odpadów zgodnie z przepisami odpowiednich konwencji,
- zakaz eksportu i importu niebezpiecznych odpadów i innych odpadów w rozumieniu odpowiednich konwencji i przepisów europejskich.

Naruszenie obowiązku środowiskowego oznacza naruszenie jednego z wyżej wymienionych zakazów.

W powyższym zakresie zastosowania znajdują się także wszystkie zgłoszenia sygnalistów, które promują rozwiązanie sporów i ugody w sprawach dotyczących osób dotkniętych.

Zgłoszenie przez sygnalistę jedynie podejrzenia ryzyka lub naruszenia jest dozwolone, jeśli sygnalista ma wystarczający powód, aby wierzyć, że zgłoszona informacja jest prawdziwa i że ta informacja stanowi zgłaszalny fakt. Nie jest konieczne, aby sygnalista posiadał pełną wiedzę lub dowody na podejrzenie. Wystarczy, że sygnalista ma uzasadnione podejrzenie, czyli wystarczające dowody na to, że zostało lub zostanie popełnione dane naruszenie lub że wystąpiło lub wystąpi ryzyko odpowiadające naruszeniu.

Sygnaliści, którzy nie są pewni, czy ich zgłoszenie dotyczy postanowień *Ustawy o należytej staranności w łańcuchu dostaw*, mogą w każdej chwili uzyskać odpowiednie informacje od Biura ds. Zgłoszeń.

4. Kontakt i komunikacja

Sygnaliści mają możliwość składania zgłoszeń w następujący sposób:

a) Biuro ds. Zgłoszeń

Grupa PID zleciła firmie prawniczej Heuking Kühn Lüer Wojtek wykonanie zadań związanych z wewnętrznym Biurem ds. Zgłoszeń. Z biurem można skontaktować się pod następującymi danymi kontaktowymi przez osoby przekazujące informacje:

Adwokat Dr. Christoph Schork, LL.M.

Heuking Kühn Lüer Wojtek

Magnusstraße 13

50672 Köln

Email: c.schork@heuking.de

Telefon: +49 (0) 221 2052-547

Faks: +49 (0) 221 2052 1

Zgłoszenia sygnalistów są odbierane i przetwarzane przez doświadczonych prawników w Heuking Kühn Lüer Wojtek, a następnie przekazywane w sposób zgodny z prawem do biura Grupy PID odpowiedzialnego za zgłoszenia sygnalistów.

b) Kanały zgłoszeń

Zgłoszenie sygnalisty można przekazać do Biura ds. Zgłoszeń za pomocą podanych powyżej danych kontaktowych:

- elektronicznie za pośrednictwem formularza internetowego na stronie internetowej: <https://whistlefox.heuking.de/start/possehl-mittelstandsbeteiligungen-identifikationsloesungen/en/F044F35B8940BA8DE2EE752714C4A9BD>
- telefonicznie,
- drogą mailową,
- za pomocą faksu,
- pocztą tradycyjną
- lub osobiście.

c) Komunikacja i rozwiązywanie sporów

Wewnętrzne Biuro ds. Zgłoszeń prowadzone przez kancelarię Heuking Kühn Lüer Wojtek jest dostępne dla osoby składającej zgłoszenie za pośrednictwem kanałów zgłaszania w celu zadawania pytań i omówienia zgłoszonych faktów z doświadczonymi prawnikami. Osoba składająca zgłoszenie zostanie wyraźnie poinformowana o tej możliwości w wiadomości potwierdzającej otrzymanie zgłoszenia.

Jeśli sygnalista wskazał opcję kontaktu i wyraził zgodę na kontakt, istnieje możliwość wzajemnych pytań i konsultacji dotyczących zgłoszonych faktów oraz statusu przetwarzania zgłoszenia sygnalisty, a także w celu rozwiązania sporów.

5. Poufność, anonimowość

Zachowanie poufności wobec wszystkich zgłoszeń i danych przekazywanych do Biura ds. Zgłoszeń jest gwarantowane w każdym momencie i na każdym etapie przetwarzania. Dotyczy to w szczególności tożsamości i danych osobowych osoby składającej zgłoszenie oraz osoby(y) dotkniętej(e) zgłoszeniem.

Tylko wybrane, wcześniej zdefiniowane osoby upoważnione, które są zobowiązane do zachowania poufności, mają dostęp do zgłoszeń sygnalistów oraz informacji dotyczących przetwarzania zgłoszenia sygnalisty lub działań mających na celu jego wyjaśnienie. Zazwyczaj są to odpowiedzialne osoby w (outsourcing) wewnętrznym Biurze ds. Zgłoszeń w Heuking Kühn Lüer Wojtek oraz w Grupie PID. Dane zgłoszone są traktowane poufnie,

nie są udostępniane proaktywnie osobom trzecim i chronione przed dostępem osób nieupoważnionych.

Jeśli zgłoszenie sygnalisty dotyczy innej firmy Grupy PID lub innej jednostki organizacyjnej, firma może przekazać treść zgłoszenia sygnalisty i wyniki dalszego wyjaśniania faktów tej firmie lub jednostce organizacyjnej w celu dalszego przetwarzania zgłoszenia sygnalisty. W trakcie działań wyjaśniających oraz w ramach dochodzenia, wykonywania lub obrony roszczeń prawnych Grupa PID może również skorzystać z pomocy profesjonalistów zobowiązanych do zachowania poufności, takich jak kancelarie prawne lub firmy audytorskie. Ponadto (techniczni) dostawcy usług, którzy działają jako przetwarzający dane na zlecenie Logopaka na podstawie odpowiednich umów, mogą być zaangażowani w wyjaśnienie i przetwarzanie zgłoszonych faktów. Ci dostawcy usług mogą również zapoznać się z treścią zgłoszenia sygnalisty, ale są zobowiązani do zachowania poufności danych.

Dane osobowe osób przekazujących informacje oraz dotkniętych przez zgłoszenie mogą być znane organom, sądom lub osobom trzecim w wyjątkowych sytuacjach pomimo zachowania poufności. Tak jest w przypadku, gdy ujawnienie tych informacji jest obowiązkowe dla Grupy PID, np. w kontekście dochodzenia urzędowego (takiego jak śledztwo wstępne) lub gdy jest to konieczne w celu dochodzenia, wykonywania lub obrony roszczeń prawnych. Ponadto, w określonych okolicznościach, informacje zgłoszone muszą również zostać ujawnione przez Grupę PID osobie dotkniętej zgłoszeniem sygnalisty.

W przypadkach konieczności ujawnienia zgłoszonych informacji przez Grupę PID, osoba przekazująca informacje - o ile jej tożsamość i/lub dane kontaktowe są znane Grupie PID - zostanie poinformowana o ujawnieniu i jego przyczynach na piśmie przez Grupę PID przed ujawnieniem osobom trzecim. Ta powiadomienie zostanie pominięte tylko wtedy, gdyby mogło to zagrozić dochodzeniu urzędowemu.

Istnieje również możliwość, aby sygnaliści dokonywali zgłoszeń anonimowo.

6. Działanie bezstronnie

Wszystkie osoby zaznajomione ze zgłoszeniem sygnalisty lub z wyjaśnianiem faktów powinny działać bezstronnie podczas przetwarzania zgłoszenia sygnalisty. W szczególności działają one niezależnie i nie podlegają wpływom Grupy PID oraz nie są związane instrukcjami Grupy PID dotyczącymi swoich działań w związku ze zgłoszeniem sygnalisty.

7. Przetwarzanie zgłoszenia sygnalisty i dalsze działania

Po otrzymaniu zgłoszenia sygnalisty przez Biuro ds. Zgłoszeń, zostaje ono zarejestrowane i dalej przetwarzane. Jeśli to konieczne, podejmowane są działania na podstawie zgłoszenia sygnalisty (działania prewencyjne i korygujące) po zbadaniu zgłoszenia sygnalisty.

Procedura po otrzymaniu zgłoszenia sygnalisty przez Biuro ds. Zgłoszeń obejmuje zazwyczaj następujące kroki:

a) Potwierdzenie otrzymania i weryfikacja zgłoszenia

Sygnalista otrzyma potwierdzenie otrzymania od Biura ds. Zgłoszeń, najpóźniej w ciągu 7 dni od momentu otrzymania zgłoszenia sygnalisty przez Biuro ds. Zgłoszeń, pod warunkiem że sygnalista w zgłoszeniu wyraził chęć skontaktowania się w celu uzyskania informacji zwrotnej. Potwierdzenie otrzymania zawiera między innymi dane osobowe wprowadzone przez sygnalistę oraz przekazane fakty.

Jeśli Biuro ds. Zgłoszeń przygotowało raport dotyczący treści (ustnego) zgłoszenia sygnalisty, ma on także możliwość weryfikacji raportu, ewentualnej korekty i potwierdzenia go swoim podpisem lub w formie elektronicznej, pod warunkiem że w zgłoszeniu sygnalisty podano opcję kontaktu w celu udzielenia odpowiedzi na zgłoszenie sygnalisty.

Jeśli sygnalista nie podał żadnych danych kontaktowych w swoim zgłoszeniu, nie można przeprowadzić ani potwierdzenia otrzymania, ani weryfikacji zgłoszenia.

b) Filtracja i kontrola

Po otrzymaniu zgłoszenia sygnalisty Biuro ds. Zgłoszeń przede wszystkim sprawdza zgłoszenie na podstawie dostarczonych faktów w celu ustalenia ich ważności, wiarygodności oraz ich znaczenia dla Grupy PID.

Dalsze przetwarzanie otrzymanych wiarygodnych i ważnych informacji (przekazanie faktów do właściwego działu w firmie, wyjaśnianie, podejmowanie działań w celu wyjaśnienia) będzie miało miejsce tylko wtedy, gdy jest to przewidziane przez prawo i/lub zgodne z prawem. W celu sprawdzenia zgłoszone fakty są najpierw badane pod kątem zastosowania prawnego obowiązku zgłoszenia zgodnie z niemiecką *Ustawą o należytej staranności w łańcuchu dostaw* i klasyfikowane według rodzaju zgłoszonych ryzyk i naruszeń.

Zgłoszenia, które są niejasne, niezrozumiałe, niewystarczająco uzasadnione lub niewiarygodne, nie będą dalej przetwarzane przez wewnętrzne Biuro ds. Zgłoszeń. Dotyczy to także zgłoszeń sygnalistów, które nie mają żadnego związku z ryzykami związanymi z prawami człowieka i środowiskiem lub z wyjaśnianiem, minimalizacją i zakończeniem naruszeń praw człowieka lub obowiązków środowiskowych. W takich przypadkach zostanie przygotowane jedynie anonimowe zgłoszenie bez danych osobowych, z informacją, że takie zgłoszenie zostało otrzymane, i wyjaśnieniem, dlaczego dane osobowe nie zostaną przetworzone, a zgłoszenie nie zostanie rozpatrzone. Sygnalista zostanie poinformowany przez Biuro ds. Zgłoszeń - o ile sygnalista podał opcję kontaktu w swoim zgłoszeniu - o zaniechaniu dalszego przetwarzania jego zgłoszenia. Jeśli sygnalista nie podał żadnych danych kontaktowych w swoim zgłoszeniu, tej informacji nie można udzielić.

Jeśli sygnalista podał opcję kontaktu i wyraził zgodę na kontakt, istnieje możliwość wzajemnych pytań i konsultacji dotyczących zgłoszonych faktów i statusu przetwarzania zgłoszenia. Kontakt między osobą składającą zgłoszenie a Biurem ds. Zgłoszeń umożliwia dalsze przetwarzanie zgłoszenia w przypadku początkowo "niewystarczających" zgłoszeń. Jeśli zgłoszenie nie może być zbadane na podstawie dostępnych informacji dla Biura ds. Zgłoszeń z przyczyn prawnych, istnieje możliwość uzyskania dodatkowych informacji przed ich usunięciem: albo sygnalista może ponownie skontaktować się z Biurem ds. Zgłoszeń na podstawie odpowiedniego zgłoszenia i dostarczyć brakujące informacje niezbędne do dalszego postępowania albo Biuro ds. Zgłoszeń może skontaktować się z sygnalistą i poprosić o dalsze informacje lub dokumenty.

c) Raport

Po przeprowadzeniu opisanego powyżej procesu i po kontroli pod względem prawnym wewnętrzne Biuro ds. Zgłoszeń przygotowuje raport dotyczący zgłoszenia sygnalisty - anonimowy, jeśli jest to konieczne (por. powyżej) - zawierający wszystkie istotne informacje o zgłoszeniu sygnalisty, które są dozwolone na mocy przepisów o ochronie danych.

Następnie ten raport zostaje przekazany do właściwego działu w firmie - Działu ds. Zgodności.

Od tego momentu Dział ds. Zgodności jest odpowiedzialny za dalsze zgodne z prawem i poufne przetwarzanie zgłoszenia sygnalisty. Dalej postępowanie w sprawie zgłoszenia oraz wszelkie dalsze działania związane ze zgłoszeniem powinny być prowadzone przez każdą osobę i dział zajmujący się sprawą zgodnie z wymogiem poufności.

W zakresie przekazywania zgłoszenia sygnalisty lub pojedynczych informacji z niego do innych osób lub działów w firmie lub do osób trzecich (np. w celu realizacji działań na podstawie zgłoszenia sygnalisty) zgodność z prawem i dopuszczalność takiego przekazywania informacji muszą być wcześniej prawidłowo zbadane pod względem prawnym, a także zapewniona poufność przez odpowiedni dział w firmie. W szczególności osoby, które mogą uzyskać dostęp do tych danych oraz proces zamierzonego przetwarzania danych muszą być wyznaczone z wyprzedzeniem. Wszystkie osoby objęte przekazem muszą wyraźnie zostać poinformowane o wymogu zachowania poufności i zobowiązać się do jego przestrzegania.

d) Działania po zgłoszeniu

Po otrzymaniu zgłoszenia sygnalisty, odpowiedni dział w firmie będzie badać zgłoszenie na podstawie przekazanych faktów oraz dostępnych tam informacji pod kątem ważności i wiarygodności, a także możliwości dalszego przetwarzania danych.

Jeśli istnieją podstawy do podejrzeń, Grupa PID reprezentowana przez swój zarząd, jest zobowiązana do wszczęcia postępowania dochodzeniowego i działań na podstawie przepisów ustawowych. Dział ds. Zgodności będzie decydować (w razie potrzeby po konsultacji z wewnętrznym Biurem ds. Zgłoszeń) o ich wdrożeniu.

Działania na podstawie zgłoszenia mogą obejmować:

- (dalszy) kontakt z osobą przekazującą informacje;
- przeprowadzanie wewnętrznych dochodzeń we własnym dziale lub u dotkniętych dostawców lub odpowiedniej jednostki organizacyjnej, jeśli to konieczne przez upoważniony organ (np. kancelaria prawna);
- kontakt z zainteresowanymi osobami i jednostkami organizacyjnymi;
- przekierowanie osoby dokonującej zgłoszenia do innego (kompetentnego) działu;
- zakończenie postępowania;
- przekazanie sprawy firmie lub jednostce organizacyjnej lub właściwemu organowi w celu podjęcia działań prewencyjnych lub naprawczych.

Te i inne działania na podstawie zgłoszenia mogą być również przeprowadzane przez kancelarię prawną Heuking Kühn Lüer Wojtek, której zlecono wykonanie zadań wewnętrznego Biura ds. Zgłaszania w imieniu firmy.

e) Dyskusja na temat faktów i oferta rozstrzygnięcia sporów

Celem systemu zgłoszeń sygnalistów Grupy PID jest m.in. ujawnienie i minimalizacja lub zakończenie ryzyk związanych z prawami człowieka lub środowiskiem, naruszeń praw człowieka lub obowiązków środowiskowych w rozumieniu *Ustawy o należytej staranności w łańcuchu dostaw*.

W tym kontekście Grupa PID może również zaproponować procedurę rozstrzygania sporów wewnętrznemu Biuru ds. Zgłaszania po przedyskutowaniu faktów między Biurem ds. Zgłaszania a osobą przekazującą informacje.

f) Ostateczna odpowiedź z Biura ds. Zgłoszeń

Jeśli sygnalista podał kanały kontaktu do Biura ds. Zgłoszeń, otrzyma informację zwrotną od Działu ds. Zgodności najpóźniej 3 miesiące po potwierdzeniu otrzymania zgłoszenia sygnalisty, dotyczącą planowanych lub podjętych działań w odniesieniu do jego zgłoszenia oraz przyczyn takiej decyzji.

Jeśli sygnalista nie podaje żadnych danych kontaktowych, tej informacji nie można dostarczyć.

g) Ochrona danych

Korzystanie z Biura ds. Zgłoszeń jest dobrowolne.

Przetwarzanie danych osobowych, w szczególności danych osobowych sygnalisty i osób dotkniętych jego zgłoszeniem odbywa się zgodnie z przepisami ochrony danych zawartymi w *Rozporządzeniu ogólnym o ochronie danych osobowych* oraz *Federalnym prawem o ochronie danych*.

Informacje dotyczące ochrony danych znajdują się pod adresem <https://www.possehl-identification.com/en/data-privacy> i odnoszą się do przetwarzania danych zgłoszeń sygnalistów w Grupie PID.

Dla przetwarzania danych przez Heuking Kühn Lüer Wojtek obowiązuje polityka prywatności firmy: <https://www.heuking.de/en/data-protection.html>.

8. Przegląd

Skuteczność procedury zgłoszeń sygnalistów jest sprawdzana przez Grupę PID co najmniej raz w roku oraz *ad hoc*.

Kontrola okresowa ma miejsce, jeśli Grupa PID spodziewa się znacznie zmienionej lub znacznie rozszerzonej sytuacji ryzyka związanego z prawami człowieka lub środowiskiem na jego własnym obszarze działalności lub u bezpośredniego dostawcy, na przykład z powodu wprowadzenia nowych produktów, projektów lub utworzenia nowego obszaru działalności Grupy PID.

Kontrola jest powtarzana niezwłocznie w razie potrzeby, a odpowiednie środki są aktualizowane niezwłocznie.

9. Ochrona przed represjami

Osoby dokonujące zgłoszenia w sprawie podejrzenia dotyczącego opisanych powyżej spraw będą chronione. Nie mogą i nie zostaną ukarane za dokonanie zgłoszenia. Kara lub represje za takie zgłoszenie są zakazane przez prawo i mogą skutkować odpowiedzialnością cywilną (szkody) oraz odpowiedzialnością na mocy prawa o wykroczeniach dla osób odpowiedzialnych lub Grupy PID.

Osoby dokonujące zgłoszenia nie muszą obawiać się żadnych niekorzystnych konsekwencji z tytułu prawa karnego, prawa cywilnego ani prawa pracy. W szczególności sygnalistom nie grożą żadne niekorzystne konsekwencje w dotyczące stanowiska w umowie o pracę ani rozwoju zawodowego w Grupie PID. Dotyczy to również przypadku, gdy zgłoszenie sygnalisty później okaże się nieuzasadnione. Grupa PID nie będzie tolerować w żaden sposób odwetów ani dyskryminacji w stosunku do osób dokonujących zgłoszenia w wyniku skorzystania z systemu zgłoszeń.

Jednakże nie dotyczy to przypadku, gdy sygnaliści celowo i umyślnie lub rażąco niedbale zgłaszają nieprawdziwe informacje. W takim przypadku Grupa PID zastrzega sobie prawo do podjęcia działań na mocy prawa cywilnego, prawa pracy i prawa karnego przeciwko osobie, która celowo składa fałszywe zgłoszenie, na tyle, na ile prawo pozwala.

10. Pytania i kontakt

W przypadku pytań, wszystkie osoby, których dotyczy niniejszy regulamin, mają następujące możliwości kontaktu:

Wewnątrz Biuro ds. Zgłoszeń Grupy PID:

Adwokat Dr Christoph Schork, LL.M.
Heuking Kühn Lüer Wojtek
Magnusstraße 13

50672 Köln
E-mail: c.schork@heuking.de
Tel: +49 (0) 221 2052-547
Fksx: +49 (0) 221 2052 1

Dział Zgodności firmy Logopak Systeme GmbH & Co. KG:

Alfredo Sansone
Kierownik ds. Łańcucha Dostaw i Operacji oraz Zgodności (PID)
Ohmstraße 3
85386 Eching
Niemcy
E-mail: alfredo.sansone@novexx.com
Tel.: +49 (0) 8165 925 218

Biuro firmy Logopak East Sp. z o.o.:
Dagmara Połec
Kierownik Biura
ul. Serwituty 23
02-233 Warszawa
E-mail: dpolec@logopakeast.pl
Tel. +48_22 343 98 64